



ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA KORČULA
KORČULA PORT AUTHORITY
Trg Petra Šegedina 7, 20 260 Korčula, Hrvatska
Tel: +385 20 715 241 Fax: +385 20 715 279
MB: 2197375 OIB : 11940092232, e-mail: zlu.korcula@hi.t-com.hr
IBAN: HR8423300031100376667
w w w . p o r t k o r c u l a . e u

Na temelju članka 21, Zakona o koncesijama (NN 143/12), članka 54. stavak 1.točka 3, Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN158/03,100/04,141/06,38/09,123/11 i 56/16), članka 31. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (NN23/04) te članka 17. točka 3. Statuta Županijske lučke uprave Korčula, Županijska lučka uprava objavljuje sljedeću:

OBAVIJEST O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE

ZA GOSPODARSKO KORIŠTENJE POMORSKOG DOBRA U SVRHU GOSPODARSKOG KORIŠTENJA DIJELA LUČKOG PODRUČJA LUKE KORČULA ZA POSTAVLJANJE REKLAMNIH PANOVA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI VANJSKOG OGLAŠAVANJA

1. PODATCI O DAVATELJU KONCESIJE:

Županijska lučka uprava Korčula
Trg Petra Šegedina br. 7, 20260 Korčula
OIB: 11940092232
MB: 2197375
Telefon: 020/715-241
Fax: 020/715-279
internet adresa: www.portkorcula.eu
e mail: vedran.lelekovic@portkorcula.eu

2. PREDMET I MJESTO OBAVLJANJA KONCESIJE

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje pomorskog dobra za obavljanje djelatnosti vanjskog oglašavanja postavljanjem reklamnih panoa.

Vrsta reklamnih panoa koji se smiju postaviti: LCD/LED ekran, min. 50"
Ukupni broj reklamnih panoa koji se smiju postaviti je: 3 (tri).

Mjesto predmeta koncesije je lučko područje koje obuhvaća prostor Luke Korčula (Obala Vinka Palatina, Obala dr.Franje Tuđmana i Trajektno pristanište Dominče) u nadležnosti ŽLU Korčula. Točne pozicije postavljanja reklamnih panoa odrediti će se nakon sklapanja ugovora u dogovoru i uz suglasnost Davatelja koncesije.

3. ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Koncesija se daje na rok od 5 godina. Datum početka razdoblja na koji se daje koncesija utvrditi će se Ugovorom o koncesiji.

4. NAKNADA ZA KONCESIJU

4.1. Početni iznos godišnjeg stalnog dijela koncesijske naknade određuje se u iznosu od 2.000,00 kuna po reklamnoj površini reklamnog panoa. Ukupni početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade stoga iznosi: 6.000,00 kuna

4.2. Početni iznos godišnjeg promjenjivog dijela koncesijske naknade utvrđuje se u iznosu od 2 % od ostvarenog godišnjeg prihoda (bez PDV-a) iz djelatnosti za koju je dodjeljena koncesija.

4.3. Procjenjena vrijednost koncesije za vrijeme trajanja koncesije: 300.000,00 kuna

5. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda obavezno mora sadržavati sljedeće dokumente u izvornom obliku:

5.1. Naziv i sjedište ponuditelja te adresu ponuditelja. (Obrazac – Prilog A).

5.2. Ime i prezime, i funkciju osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja. (Obrazac – Prilog B).

5.3. Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, kojom ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti za koju traži koncesiju. Isprava se dostavlja za ponuditelja i sve gospodarske subjekte zajedničke ponude (ukoliko je ponuditelj zajednica ponuditelja). Isprava ne smije biti starija od 6 mjeseci od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesija.

5.4. Potvrda – uvjerenje trgovačkog suda ili izjavu da nije pokrenut stečajni postupak, da se subjekt ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno potvrdu obrtnog registra da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da ih nije obustavio. Potvrda ili Izjava ne smije biti starija od 6 mjeseci od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesija.

* u sučaju prilaganja potvrde ista mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika (Obrazac – Prilog C).

5.5. Podatke o bonitetu (BON 1) osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva ili obrte; ne starije od 30 dana;

5.6. Podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) ne starije od 30 dana;

5.7. JOPPD obrazac za mjesec koji prethodi davanju ponude (a što odgovara RS-m obrascu). Dostavlja se samo strana A navedenog dokumenta kao i potvrda porezne uprave da je JOPPD uredno predan/zaprimljen.

5.8. Izjavu da je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao. (Obrazac – Prilog D).

5.9. Izjavu da ponuditelju do sada nije oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama. (Obrazac – Prilog E).

5.10. Izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više djela iz područja gospodarskog kriminaliteta sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi. (Obrazac – Prilog F)

* ova izjava mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika

5.11. Ispunjeni ponudbeni list (Obrazac – Prilog G) s ponuđenim iznosom stalnog dijela koncesijske naknade i ponuđenim iznosom promjenjivog dijela koncesije.

Stalni dio koncesijske naknade se izražava u kunama, promjenjivi dio koncesijske naknade se izražava u postotku vrijednosti usluga koje se obavljaju temeljem koncesije.

5.12. Jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njene valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, odbijanjem potpisivanja ugovora o koncesiji te nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Iznos jamstva za ozbiljnost ponude je: 5.000,00 kuna. Jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje se na račun davatelja koncesije, na žiro račun: 2330003-1100376667 (Splitska banka) sa svrhom uplate JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE. Uplata treba biti izvršena tako da u trenutku otvaranja ponuda sredstva budu na računu davatelja koncesije. Iznos uplaćenog jamstva će se nakon potpisivanja ugovora sa odabranim koncesionarom vratiti ponuditeljima.

5.13. Plan i operativni godišnji plan oglašavanja uz prikaz utjecaja na rast prometa i razvoj luke.

5.14. Izjava ponuditelja da raspolaže odgovarajućim tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije (Obrazac – Prilog H).

5.15. Pismo namjere poslovne banke da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora o koncesiji koji će sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 15% investicijske vrijednosti s rokom važenja 6 mjeseci po završetku planiranog investicijskog ciklusa.

5.16. Račun dobiti i gubitka za prethodnu poslovnu godinu (2016.); (osim za novonastala društva i obrte).

6. POJAŠNENJE I UPOTPUNJAVANJE DOKUMENTA I ELEMENATA PONUDE

Temeljem čl. 24. st. 7. Zakona o koncesijama u postupku pregleda i ocjene ponuda davatelj koncesije može u primjerenoj roku koji ne smije biti kraći od 5 niti duži od 10 dana od dana dostave ponude zaključkom pozvati ponuditelje da dodatno pojašne ili dopune ponudu koju su predali u skladu sa čl. 22. Zakona o koncesijama.

Pojašnjenje ili dopuna zatraženi prema čl.24. st.7. Zakona o koncesijama smiju se odnositi samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koji su uklonjivi. Ovo pojašnjenje ili dopuna ne smije imati za posljedicu naknadnu zamjenu ili dostavu traženih dokumenata, nego samo dopunu već dostavljenih dokumenata, te ne smije imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana gospodarskih subjekata ili pogodovanja pojedinom gospodarskom subjektu u postupku davanja koncesije.

7. PROVJERA PONUDITELJA

Temeljem čl.1. st.7. Zakona o koncesijama, u vezi sa čl. 95. Zakona o javnoj nabavi, davatelj koncesije može provesti provjeru ponuditelja.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, davatelj koncesije može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o koncesiji

zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u dokumentaciji za nadmetanje.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

Za potrebe dostavljanja dokumenata, ponuditelju će se dati rok od 10 dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata (npr. u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti) ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je davatelj koncesije odredio u postupku davanja koncesije.

Ako najpovoljniji gospodarski subjektu ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da ispunjava uvjete koje je odredio davatelj koncesije, davatelj koncesije će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

U tom slučaju davatelj koncesije će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio.

8. ROK VALJANOSTI PONUDE: Ponude su valjane minimalno 60 dana.

9. TIJELO NADLEŽNO ZA PODNOŠENJE ŽALBE

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture

Prisavlje 14

10000 Zagreb

Rok za podnošenje žalbe na odluku o odabiru koncesionara ili odluku o poništenju postupka davanja koncesije je 8 dana od dana dostave odluke o odabiru/poništenju.

10. NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDBENE DOKUMENTACIJE:

Dokumentacija se dostavlja u zatvorenoj koverti sa naznakom „Ponuda za koncesiju“ – „ne otvaraj“ i nazivom koncesije koja se traži.

Dokumentacija treba biti uvezana u cjelinu da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje pojedinih listova ili dijelova ponude. Ponuda se uvezuje jamstvenikom, a mjesto vezanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica kroz redni broj stranice.

Na naslovnoj stranici ponude navode se slijedeći podatci: Naziv koncesije na koju se odnosi ponuda, tvrtka ponuditelja, datum i sadržaj ponude.

Dokumenti koji ne smiju biti oštećeni (probušeni) kao npr. bankovna garancija trebaju biti umetnuti u prozirnu plastičnu košuljicu koja se numerira kao i ostale stranice. Košuljica treba biti zatvorena tako da nije moguće vađenje njezinog sadržaja bez vidljivog oštećenja zaštite (npr. zaklamana klamaricom ili preko otvora nalijepljena naljepnica sa pečatom ponuditelja).

Ponuditelj mora potpisati i ovjeriti pečatom slijedeće dijelove ponude: OBRAZAC PONUDE, OBRASCE IZJAVA.

11. JAVNO OTVARANJE PONUDA:

Rok za dostavu ponuda je 30 dana od dana objave ove obavijesti u EOJN-u (do 13. svibnja u 00:00 sati) Javno otvaranje ponuda obaviti će se dana : 15. svibnja 2017. godine s početkom u 10:00 sati u prostorijama Županijske lučke uprave Korčula.

12. KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Za odabir najpovoljnijeg ponuditelja primjenjuju se odredbe Uredbe o postupku davanja koncesija na pomorskom dobru, članak 21. (NN 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12).

13. ROK ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA:

15 (petnaest) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Sukladno odredbi članka 32. Uredbe o postupku davanja koncesija na pomorskom dobru (NN 23/04) davatelj koncesije zadržava pravo poništenja natječaja odnosno neizbora niti jednog ponuditelja.

14. Ugovor o koncesiji će se potpisati u roku od **30** (trideset) dana od dana konačnosti odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj će davatelju koncesije prije sklapanja Ugovora o koncesiji dostaviti bjanko zadužnicu na iznos jednogodišnje koncesijske naknade kao osiguranje plaćanja koncesijske naknade i bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora u visini 15% vrijednosti investicije s rokom važenja 2 mjeseca dužim od planiranog roka postavljanja reklamnih panoa. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, "bez prigovora" i plativa na prvi poziv.